

Partie deux : Aperçu du projet

Titre du projet	
Est-ce un nouveau projet ?	<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Si la réponse est Non, assurez-vous que la description du projet (ci-dessous) comprend une description du travail qui se fait présentement, de la manière dont il est financé, et du bénéfice additionnel que représenterait ce nouveau financement.
Date envisagée pour le début du projet :	
Date prévue pour la fin du projet :	

Partie Trois : Description du projet

Joignez une description du projet comprenant :

1. La Vision qui sous-tend le projet

Décrivez le projet en termes généraux.

2. Bénéficiaires du projet

À qui ce programme est-il destiné à bénéficier en priorité?

Quels avantages ces personnes en tireront-elles?

3. Buts du projet

À quels critères mentionnés dans la description du Fonds BHAL-JUN 발전 votre projet répond-il?

Qu'espérez-vous accomplir par ce projet?

4. Plan d'action pour l'atteinte des buts

Indiquez succinctement comment votre projet répond à la liste des critères mentionnés plus haut.

Fonds BHAL-JUN 발전 du Synode M&O Conference – Formulaire de demande

Comment vous assurerez-vous que votre projet demeure centré sur vos objectifs et comment saurez-vous si le progrès est satisfaisant? Comment ferez-vous part de vos résultats?

5. Caractère unique du projet

Identifiez les aspects de ce projet qui le rendent stimulant, intéressant et/ou hors du commun.

Partie quatre : Revenus et dépenses liés au projet

Revenus liés au projet	Montant	Confirmé (Oui/Non)	Confirmation du subside prévu (date)
Fonds de l'organisation	\$		
Autre soutien de l'Église Unie du Canada	\$		
Autres subventions	\$		
Collectes de fonds	\$		
Financement de partenaires	\$		
Autres :	\$		
	\$		
Montant demandé	\$	s/o	s/o
Revenu total	\$		

Détail des sources de revenus pour le projet résumées ci-dessus	Montant
	\$
	\$
	\$
	\$
	\$

Fonds BHAL-JUN 발전 du Synode M&O Conference – Formulaire de demande

	\$
	\$

Estimé des dépenses liées au projet	Montant
Personnel/Contractuels	\$
Matériel et fournitures	\$
Promotion et formation	\$
Loyer	\$
Autres :	\$
	\$
Total des dépenses	\$

Détail des dépenses majeures liées au projet et résumées ci-dessus	Estimated Amount

Partie cinq : Évaluation du projet

Joignez un plan d'évaluation du projet comprenant :

Fonds BHAL-JUN 발전 du Synode M&O Conference – Formulaire de demande

1. Quels sont les résultats attendus et mesurables? Qu'est-ce qui sera accompli?
2. Comment prévoyez-vous évaluer ces résultats mesurables (avec un échéancier)?
3. Votre rapport final devrait répondre aux questions suivantes :
 - a) Avez-vous atteint vos buts?
 - b) Qu'avez-vous appris?
 - c) Comment ces résultats seront-ils diffusés et célébrés par les consistoires et le Synode M&O Conference?

Nom du requérant en lettres moulées :	
Signature du requérant :	
Date :	

À l'usage du comité seulement

Demande approuvée : <input type="checkbox"/>	Commentaires :
Demande refusée : <input type="checkbox"/>	Commentaires :
Signature du/de la président-e du consistoire :	
Date de la réunion :	